



MENŐ MANÓK GYEREKHÁZ

HÁZIREND

A házirend célja:

Az Intézményünkbe járó gyermekeket arra neveljük, hogy szeressék és fogadják el pajtásaik egyéniségét, másságát, legyenek alkalmazkodóak, rugalmasak. Ezen túl találják meg és bízzanak, higgyenek saját egyéniségükben, képességeikben.

Bízva abban, hogy ez a közös célunk, kérjük hogy otthon is ezeket az elveket erősítsék gyermekeikben.

A Házirendben rögzítésre kerülnek a gyermeki jogok és kötelességek szülő általi gyakorlásával, a gyermekek életrendjével kapcsolatos intézményi rendelkezések, a szülőkkel való kiegyensúlyozott partneri kapcsolat kialakítása érdekében.

A házirend személyi hatálya kiterjed:

- az Intézménnyel jogviszonyban álló minden alkalmazottra
- a gyermekekre
- a szülőkre

A házirend területi hatálya kiterjed:

- az Intézmény területére
- az Intézmény által szervezett - a nevelési program végrehajtásához kapcsolódó – Intézményen kívüli programokra

A házirend nyilvánosságával kapcsolatos rendelkezések:

- Minden tanév első szülői értekezletén tájékoztatót tartunk.
- A szülők fogadóórák alkalmával a pedagógusoktól és az Intézményvezetőtől kérhetnek tájékoztatást a házirenddel kapcsolatosan.
- A házirend megtekinthető az Intézmény weboldalán: www.menoovi.hu



Az Intézmény napirendje:

A Menő Manók Gyerekház részletes napi- és heti rendje megtekinthető az Intézmény weboldalán.

Érkezés - távozás:

A MENŐ MANÓK GYEREKHÁZ munkanapokon hétfőtől péntekig 08:00 - 17:00-ig tart nyitva.

Kérjük, hogy a gyermekeket legkésőbb 9 óráig hozzák be (kivétel az ennél korábban kezdődő fakultatív programok, kirándulások).

Korábbi érkezésre és későbbi távozásra is van mód, ebben az esetben azonban a térítési díjon túl a hivatalosan feltüntetett külön óradíjat számoljuk fel.

Kérjük, hogy ezen igényt az igénybevételt megelőző 24 órával írásban jelezni. Amennyiben ilyen jellegű igénybejelentés a megadott időben nem érkezik és ennek ellenére a szolgáltatás igénybevétele megtörténik (korábbi érkezés – későbbi távozás) a hivatalosan feltüntetett térítési díj kétszeresét számoljuk fel.

A félnapos ellátásban részesülő gyermekeket közvetlenül ebéd után, a délutáni alvás előtt kérjük hazavinni (12:45 13.00 óra között), míg az egész napos ellátásban részesülőket legkorábban a délutáni pihenő után (15.00) lehet elvinni.

A gyermekeket kizárólag az adatlapon megjelölt személynek adjuk át. Az ezzel kapcsolatos módosítások írásban történnek, a szülő/gondviselő által. A gyermeket alkohol vagy drog befolyásoltsága alatt álló személynek, illetve kiskorúnak nem adjuk át.

Amennyiben nem az édesanya vagy az édesapa viszi el a gyermeket, azt kérjük előre jelezni.



Étkezés:

A Gyerekház napi négyszeri (reggeli-tízórai- ebéd-uzsonna) étkezést biztosít. A gyermekek a napirend szerint étkeznek. Az aktuális étlap az előtérben és weboldalunkon (www.menoovi.hu) megtekinthető.

A reggeli az Intézmény minden csoportjában 9.00 óráig történik. A 9.00 órakor és utána érkező gyermekek részére nem áll módunkban reggelit biztosítani.

Kérjük a szülőket, hogy gyermekük ételallergiájáról, érzékenységéről a Gyerekház munkatársait szíveskedjenek értesíteni.



Védő – óvó előírások:

A gyermekek egészségének és testi épségének védelmére vonatkozó előírásokat, a lehetséges veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformát az egész tanévben folyamatosan tanítjuk. Ezekről minden nevelési év első szülői értekezletén tájékoztatást nyújtunk.

Az Intézményi életre vonatkozó szabályok a testvérekre, hozzátartozókra is vonatkoznak, azok betartását a szülők jelenlétében is elvárjuk.

A gyermekek hozatala elvitele:

Az Intézmény bejáratát-kapuját a gyermekek biztonsága érdekében kérjük minden esetben (érkezéskor-távozáskor) szíveskedjenek becsukni és ügyeljenek arra, hogy a nem Önökhöz tartozó gyermekek nem menjenek ki az épületből.

Az Intézmény bejáratát nyitó „kapunyitót” csak a szülők használják, a gyermekek nem.

Kérjük, hogy érkezéskor, hazamenetelkor kérdéseikkel, beszélgetéseikkel ne szakítsák félbe az Intézmény életének folyamatosságát, a pedagógusok nevelő munkáját.

Az udvart és annak felszerelési tárgyait csak a csoportok használhatják, a pedagógusok felügyelete mellett, a haza menő gyermekek, szüleikkel nem!

Kérjük, hogy a tisztaság megőrzésének érdekében a **csoportszobákba utcai cipővel ne menjenek be!**

A többi gyermekre való tekintettel kérjük Önöket, hogy **az Intézmény területén ne adjanak és gyermekük szekrényében se tartsanak otthonról hozott élelmiszereket** (csoki, rágó, tea, keksz stb.).



Higiénia - Ruházkodás:

A gyermekek jellel ellátott szekrényekbe helyezik el ruháikat, személyes tárgyait. Az öltöző szekrények, külön erre a célra kialakított öltöző helyiségünkben található. Az itt elhelyezett tárgyakért, valamint a behozott játékokért felelősséget nem vállalunk.

A gyermekek ruházata legyen kényelmes, praktikus, a mindenkori időjárásnak megfelelő és jellel ellátott. A megjelöletlen ruhadarabokért, ingóságokért az Intézmény nem tud felelősséget vállalni.

A Menő Manók Gyerekház az alábbi higiénias és ruházati eszközöket biztosítja:

- tisztálkodó szerek, eszközök (kéztörölő, szappan, WC papír, fogkrém, fogkefe)
- alváshoz szükséges felszerelés (ágynemű)

A szülőknek a következő eszközökről kell gondoskodnia:

- váltó ruha (kinti, benti) hideg hónapokban évszaknak megfelelő overall
- váltó cipő (javasoljuk, hogy papucsot és klumpát ne viseljenek),
- akinek még szükséges pelenka - pótpelenka díja 250.-Ft/db
- tartalék fehérnemű "balesetek"esetére

Kérjük, hogy a pelenkát viselő gyermekek részére minimum napi 3 db pelenka álljon rendelkezésre. A nálunk őrzött névvel ellátott pelenkák kiosztásáról gondoskodunk, annak feltöltéséi szükségét a gyermek szekrényre kihelyezett értesítővel jelezzük.

Amennyiben a feltöltés nem történik meg, úgy a havi díj elszámolásával egyidőben a pótpelenka díja kerül felszámolásra.



Játékok behozatala:

Lehetőséget biztosítunk arra, hogy a gyermekek nevelési elveinkkel összhangban beszoktatás alatt a kiscsoportban behozzák kedvenc játékeszközeiket, ez alól kivételt képeznek a gyermekek testi épségét veszélyeztető tárgyak.

Az otthoni játékokat a gyermekek csak alvás alatt használhatják, köztes időben a pedagógus a játékot a gyermek öltözőszekrényében helyezi el.

Értékesebb tárgyak (szánkó, kerékpár) behozatalát minden esetben jelezzék az pedagógusnak, aki gondoskodik azok biztonságos elhelyezéséről.

Az Intézményi bejáráshoz nem szükséges játékokért, tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk.

Betegség:

Betegség esetén a MENŐ MANÓK GYEREKHÁZ azonnal értesíti telefonon a szülőt, gondviselőt. A beteg gyermeket a többiektől elkülönítve ápoljuk, amíg, érte nem jönnek. Betegség esetén kérjük, hogy a szülő, gondviselő a Gyerekházat legkésőbb a tárgynap 9:00 óráig szíveskedjen értesíteni. Különös figyelemmel a fertőző betegségek esetében.

Intézményünkbe csak az a gyermek fogadható bel, aki rendelkezik gyermek háziorvosi igazolással arról, hogy egészséges, közösségbe mehet. A beiratkozásnál a szülőnek, gondviselőnek a gyermek oltási könyvének bemutatásával igazolnia kell, hogy gyermeke az életkorának megfelelően minden kötelező védőoltást megkapott.

Gyógyszereket Intézményünk csak kivételes esetekben, orvosi rendelvény mellett vesz át (asztma, krupp). Betegség után kérünk orvosi igazolást, hogy a gyermek közösségbe mehet.



Szülők az Intézményben

Az Intézmény nevelési programja, heti- és napirendje a szülők által hozzáférhető az Menő Manók Gyerekház weboldalán: www.menoovi.hu

A szülők a fogadóórák alkalmával (havonta két alkalommal) a pedagógusoktól és az Intézményvezetőtől kérhetnek tájékoztatást a dokumentumokkal kapcsolatban.

Az Intézmény programjairól, rendezvényeiről, annak időpontjairól a szülőket folyamatosan tájékoztatjuk, valamint **faliújságokon** és a weboldalon is közzétesszük.

Kapcsolattartás:

A Szülők teljes körű tájékoztatást kapnak az Intézmény weboldalán (www.menoovi.hu)

Szülői értekezleten, valamint fogadó órákon, minden hónap első két hetében a kiírás szerinti napokon 16.00 – 18.00 óra között az év végi értékelés kibocsátását követő hónap első hetében, vagy előre egyeztetett időpontban.

A napi hírek, programok, valamint a Szülői értekezletre, fogadó órákra vonatkozó információk az előtérben elhelyezett faliújságon figyelemmel kísérhetők.

Minden egyéb más személyes megbeszélés szükség és igény szerint előre egyeztetett időpontban, valamint minden hétköznapi telefonon 17.00 óra és 18.30 óra között.

Értékelés

A gyermekek fejlődésének nyomon követésére kidolgozott **fejlettségmérő lapokat az Intézménybe lépéstől folyamatosan vezetjük.** A szülők a gyermekek fejlődéséről, aktuális állapotáról a fogadóórákon kaphatnak tájékoztatást:



Panaszkezelés

Nevelési problémák, konfliktusok esetén kérjük, minden esetben keressék fel az Intézmény vezetőit - Sinka Melinda és Kocsonyai Péter – és velük közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet.

Amennyiben a probléma megoldatlan marad, a panaszt írásban nyújthatják be az Intézményvezető részre az info@menoovi.hu e-mail címen.

Kérjük, hogy a gyermekekkel kapcsolatos megbeszélések miatt a pedagógusok munkája közben ne vonják el a gyermekcsoporttól, mivel az zavarja a nevelésfolyamatát az Intézmény működését.



A szülőket terhelő fizetési kötelezettségek

A Gyerekházban a térítési díj az ellátási díjból és az étkezési díjból tevődik össze az alábbiak szerint:

ÁRAINK

Napközbeni ellátások bruttó térítési díjai:

Havidíjak: 5 napos	
Egész napos (08:00 - 17:00) ellátás havi díja:	60.000,-Ft +étkezési ktg., amely napi 700,-Ft
Fél napos (08:00 - 12:45) ellátás havi díja:	40.000,-Ft +étkezési ktg., amely napi 500,-Ft
Havidíjak: 3 napos	
Egész napos (08:00 - 17:00) ellátás havi díja:	45.000,-Ft +étkezési ktg., amely napi 700,-Ft
Fél napos (08:00 - 12:45) ellátás havi díja:	30.000,-Ft +étkezési ktg., amely napi 500,-Ft
Napidíjak:	
Egész napos (08:00 - 17:00) ellátás napi díja:	4.500,-Ft +étkezési ktg., amely napi 700,-Ft
Fél napos (08:00 - 12:45) ellátás napi díja:	3.000,-Ft +étkezési ktg., amely napi 500,-Ft

A térítési díjat legkésőbb a tárgyható 10-ig kell befizetni banki átutalással a Gyerekház Fenntartója számlájára, vagy készpénzben a helyszínen.



A hónap elején befizetett díjak a havi bérlet díjak és napi díjak szerint a szabályszerűen bejelentett hiányzások függvényében és a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kerül elszámolásra, jóváírásra.

Hiányzás esetén az étkezési díjat csak abban az esetben áll módunkban jóváírni, ha a hiányzást a szülő a hiányzást megelőző nap 10.00 óráig írásban bejelentette és az étkezést lemondta az info@menoovi.hu e-mail címen, vagy a **+36-30-718-4544-es telefonszámra küldött sms-ben.**

A lemondás a következő naptól érvényes, és a következő befizetéskor kerül jóváírásra.

Be nem jelentett hiányzás esetén a sem az étkezési, sem a térítési díjat nem tudjuk jóváírni.

A Házirend intézményi jogszabály, amelynek betartása a szülőkre (gyermekekre) és az Menő Manók Gyerekház valamennyi munkatársára egyaránt érvényes.

Köszönettel:

MENŐ MANÓK GYEREKHÁZ